

**ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ****Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Döküman Numarası:

İAŞ-001

İlk Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sorumlular	İHALE İLAN GİDERİNİN ÖDEME SÜRECİ İŞ AKIŞI	Doküman
Ekap Yetkilisi Harcama Yetkili	Açık İhale ve Belli İstekliler Arasında İhale usullerinde ilana çıkılması zorunludur.	4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu
Ekap Yetkilisi Birim İlan Yetkilisi	İlan sürecine kadar olan işlemleri Ekap üzerinden ilgili yetkili gerçekleştirir.	İlan Belgesi
Basın İlan Kurumu	Birimde tanımlanan İlan Yetkilisi tarafından Basın İlan Kurumunun web sayfasında (https://www.ilan.gov.tr/) üye girişi yapılarak ihaleye ait bilgiler sayfaya yüklenir.	Fatura Gazete
Harcama Yetkilisi, Gerçekleştirme Görevlisi, Veri Giriş Sorumlusu	Basın İlan Kurumu, İlan Giderinin ödenmesi için İdareye Fatura ve İlanın yayınlandığı gazeteleri gönderir. Harcama Talimatı oluşturularak ilgili gazete ve ödeme belgeleri (fatura, tutanak, tek kaynak formu vb.) ile ön mali kontrol listesi Strateji geliştirme Daire Başkanlığına gönderilir.	Ödeme Emri Belgesi Ön Mali Kontrol Listesi
HAZIRLAYAN	Esra Pınar TORU	ONAYLAYAN
ŞUBE YETKİLİSİ	Esra Pınar TORU	Dr. Beste MİMAROĞLU ALTINAY
		Daire Başkanı